	Résidence de la Weiss	**Code :** CVS 02-2026 **Date de la réunion :** 08-10-2026 **Date de diffusion :** 02-11-2026
	CONSEIL DE LA VIE SOCIALE **Compte-rendu de réunion**	**Rédacteur : Elise COLIN-PIERRON** **Page(s) :** Page 1 sur 4

Le Conseil de la Vie Sociale s'est réuni le jeudi 08 octobre 2026 à 11h, dans la salle de réunion à la Résidence de la Weiss à Kaysersberg.

Etaient présents :

Mmes BASS Laure – Gouvernante
BERNAUER Véronique – Animatrice
BERRANGER Claire - IDEC
DIDIER Gabrielle – Représentante des familles
HIEGEL Marie– Représentante des résidents
LOUIS Corinne – Directrice
MARTINEZ Sophie – Représentante du personnel titulaire
SCHRECK Annie – Représentante des familles

Mrs IGINO Luciano – Représentant des résidents
KUMMER Yoann – Stagiaire animation

Etaient absents/excusés :

Mme AUBRY Chloé – Représentante du personnel titulaire
DOLLE Eléonore – Attachée d'administration
EITO Aurélia – MJPM
SIMLER Anne - Psychologue

Mr AUBERTIN Nils – Médecin coordonnateur
HERMANN Camille – Représentant des résidents

Ordre du jour

1. Approbation du compte-rendu du CVS du 24/04/2026
2. Enquêtes de satisfaction
3. FSEI et démarche qualité
4. Point animations
5. Avancée des travaux d'Ammerschwihr
6. Divers

Madame LOUIS, ouvre la séance à 11h05 et présente Monsieur IGINO, nouveau représentant des résidents en remplacement de Monsieur HERRMANN. Son arrivée est approuvée par l'ensemble des membres.
Madame HIEGEL est candidate pour être la nouvelle présidente du CVS et est élue à l'unanimité.

Madame LOUIS aborde ensuite le premier point à l'ordre du jour :

1. Approbation du compte-rendu du CVS du 24/04/2026

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

2. Enquêtes de satisfaction

Madame COLIN-PIERRON explique que comme l'année précédente, l'enquête auprès des agents n'est pas exploitable en raison du faible taux de retour (22%).

Concernant celle des résidents, elle a été réalisée au printemps et 43 résidents étaient en capacité d'y répondre.
Le taux de satisfaction global est excellent (95%) et 88% de ces résidents recommanderaient l'établissement à un proche.
Une légère baisse de la satisfaction est constatée sur la fréquence des douches, trop fréquentes pour certains et pas assez fréquentes pour d'autres.
La satisfaction des animations est en hausse par rapport à l'an dernier et atteint environ 80%.
Les résidents trouvent les repas moins diversifiés et moins qualitatifs qu'en 2025 mais sont tout de même satisfaits à 80%. Monsieur IGINO souligne que les résidents préfèrent d'avantage des menus simples.
Madame BERRANGER nous fait part que le sujet a été abordé à la commission des menus et que les menus sont désormais remaniés et validés par elle-même et l'animatrice en fonction des retours après les repas.

Les autres thématiques (prise en charge par les soignants, le médecin, l'IDEC, la gouvernante, les renseignements administratifs, les chambres, le matériel ainsi que la prestation lingerie) atteignent un taux de satisfaction moyen de 95%.

Les résultats de l'enquête seront affichés dans le hall d'accueil de la résidence.

3. FSEI et démarche qualité

Madame COLIN-PIERRON expose les FSEI (Fiche de Signalement des Evénements Indésirables) recensées depuis le début de l'année, les mesures immédiates apportées et les solutions finales. Il y en a eu 13 concernant principalement des comportements inadaptés des résidents (agressivités) envers d'autres résidents, des familles ainsi que des soignants mais aussi des comportements inadaptés des familles (agressions verbales envers le personnel, non-respect des consignes et horaires).
Deux FSEI concernent des prises en charge incorrectes par rapport aux plans de soins.

Un rappel est fait sur la démarche qualité, à savoir 1 réunion par trimestre avec la Directrice, le médecin, l'infirmière coordinatrice, une infirmière, la gouvernante et la référente qualité.

Sont abordés en réunions : les animations, l'analyse des chutes, les prises de poids, le nombre de douches, les FSEI, le retour de la commission des menus ainsi que des audits sur les protections et les pratiques professionnelles des aides-soignantes et des ASH.

Madame LOUIS indique également que des audits ont été réalisés à sa demande par l'ancienne infirmière coordinatrice et que les retours sont très bons.

4. Point animations

Véronique BERNAUER récapitule les activités proposées :

- ✓ Médiation animale et médiathèque 1 fois par mois
- ✓ Olympiades de l'autonomie : nos résidents sont sélectionnés pour la finale qui aura lieu le 13 octobre prochain à Ebersheim. Une pause d'entrainements a eu lieu durant l'été
- ✓ L'atelier céramique : dernière séance en septembre
- ✓ La pièce de théâtre : 2 représentations en juin
- ✓ Pique-nique annuel qui a eu lieu cette année à l'Auberge Saint Jean à Kaysersberg après une visite du Colmar historique en petit train
- ✓ Rencontres inter-EHPAD au CDRS pour divers spectacles et activités
- ✓ Concours inter-EHPAD du « Meilleur Pâtissier » : présentation le 4 novembre prochain devant un jury de professionnels de la gastronomie
- ✓ Jardinage au jardin suspendu de la résidence
- ✓ Pliage du linge en fonction des besoins, des souhaits et disponibilités des résidentes volontaires

Le planning hebdomadaire convient aux résidents et est donc maintenu.

Véronique poursuit avec les activités à venir :

- ✓ Reprise des repas thérapeutiques qui avaient été remplacés durant l'été par les barbecues
- ✓ Fête de la Saint Nicoles avec les enfants de l'école Sainte-Odile de Sigolsheim
- ✓ Sortie au marché de Noël un vendredi matin
- ✓ Fête de Noël des résidents avec animation musicale
- ✓ Concert de Noël avec la chorale Bold'air (les familles sont les bienvenues)
- ✓ Bricolage adapté aux saisons et aux occasions
- ✓ Séance de sophrologie 1 fois par mois

Les résidents ont fait part à Véronique qu'ils aimeraient :

- ✓ Rejouer une pièce de théâtre (recherche d'un scénario avec l'aide de la médiathèque)
- ✓ Visiter le musée du Bois à Labaroche
- ✓ Revoir les enfants du périscolaire d'Ammerschwihr
- ✓ Installer un panier de basket
- ✓ Installer des pictogrammes dans les ascenseurs pour indiquer à quel étage se trouvent la salle à manger, la salle d'animation, etc…
- ✓ Maintenir la lumière dans l'ascenseur plus longtemps (résolu par David du service technique depuis)

Véronique poursuit en annonçant qu'elle prendra sa retraite à la fin de l'année et qu'une nouvelle animatrice prendra le relai. Justine est déjà venue rencontrer les résidents et reviendra plusieurs semaines en novembre ou décembre afin d'être opérationnelle au 1er janvier 2027.

Après discussion entre les membres sur l'information des différents évènements aux familles, il a été décidé que les évènements seraient annoncés plus à l'avance aux familles afin qu'elles puissent s'organiser.

Si un résident devait s'absenter pour une activité extérieure, l'animatrice en informera désormais la famille.

Madame SCHRECK tient à remercier les soignantes qui, à l'initiative de Claire BERRANGER (IDEC), ont réalisé des animations pendant les 3 semaines de congés de Véronique.

5. Avancée des travaux d'Ammerschwihr

Madame LOUIS explique aux membres que suite à des infiltrations d'eau, le déménagement est repoussé à mi-mai (fin des travaux en avril mais passage obligatoire des différentes commissions de validation).

6. Divers

Personne n'ayant d'autre point à soulever, Madame LOUIS remercie les membres et lève la séance à 12h05.

La Présidente,
Marie HIEGEL

HIEGEL MARIE

La Directrice,
Corinne LOUIS

Résidence de la Weiss
68240 Kaysersberg

Copie : Membres CVS
Affichage : Hall d'accueil + site internet